

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

ORDIN AL
MINISTRULUI AFACERILOR INTERNE

Nr. _____ din _____ . _____ . 2016

privind stabilirea modalităților de asigurare a managementului Programului "Sistemul Integrat pentru Securitatea Frontierei de Stat a României"

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr.943/2001 privind înființarea Grupului Interministerial Român pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr.882/2006 privind constituirea Comisiei naționale de autoevaluare Schengen, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr.220/2011 pentru aprobarea Strategiei naționale de management integrat al frontierei de stat a României în perioada 2011-2012,

În temeiul art. 7 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea nr.15/2008, cu modificările și completările ulterioare

ministrul afacerilor interne emite următorul

ORDIN

Art. 1

Definiții

În înțelesul prezentului ordin, următorii termeni se definesc astfel:

- a) Sistemul Integrat pentru Securitatea Frontierei, denumit în continuare SISF, reprezintă principalul instrument de exercitare a managementului integrat al frontierei, în vederea îndeplinirii cerințelor acquis-ului Uniunii Europene în privința asigurării securității frontierelor externe ale Uniunii, denumit în continuare acquis-ul Schengen;
- b) Programul SISF reprezintă totalitatea proiectelor finanțate prin fonduri ale statului român și/sau fonduri europene sau din orice altă sursă externă, derulate și gestionate de către toate autoritățile statului cu atribuții în domeniul managementului integrat al frontierei, în părțile care le privesc, proiecte destinate îndeplinirii obiectivelor strategice prevăzute în Strategia Națională de Management Integrat al Frontierei de Stat a României, pentru care se exercită un management coordonat, în scopul asigurării beneficiilor și controlului care nu ar putea fi obținute dacă aceste proiecte ar fi abordate individual;
- c) Proiectul SISF reprezintă componenta din Programul SISF realizată în baza Contractului nr. 95.649 din 16 februarie 2005 pentru realizarea și implementarea SISF, denumit în continuare contractul, încheiat între Ministerul Afacerilor Interne și firma EADS GmbH, companie denumită în continuare integratorul de sistem.

Art. 2

Coordonarea implementării aquis-ului Schengen și a SISF

Se desemnează secretarul de stat, președinte al Grupului Interministerial Român pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat, denumit în continuare secretarul de stat, să dispună la nivel strategic măsurile necesare îndeplinirii cerințelor frontierelor Schengen, atât în perioada anterioară aplicării în totalitate de către România a dispozițiilor acquis-ului Schengen, în temeiul deciziei Consiliului emise în acest sens, cât și în perioada ulterioară emiterii deciziei Consiliului, și să reprezinte la cel mai înalt nivel Ministerul Afacerilor Interne în vederea realizării și implementării Programului SISF.

Art.3

Actele emise de secretarul de stat
Secretarul de stat emite dispoziții, în condițiile legii

Art. 4

Atribuții generale ale secretarului de stat în domeniul managementului integrat al frontierei de stat

Secretarul de stat îndeplinește următoarele atribuții generale:

a) coordonează, controlează, evaluează și monitorizează implementarea măsurilor cuprinse în strategiile sectoriale și documentele programatice de către structurile Ministerului Afacerilor Interne, precum și de către instituțiile cu atribuții în domeniul managementului integrat al frontierei de stat;

b) inițiază și dispune măsurile necesare asigurării îndeplinirii la nivel național a cerințelor frontierelor Schengen, atât în perioada anterioară aplicării în totalitate de către România a dispozițiilor acquis-ului Schengen, în temeiul deciziei Consiliului emise în acest sens, cât și în perioada ulterioară emiterii deciziei Consiliului;

c) evaluează și monitorizează funcționarea corectă a sistemelor de management și control la nivelul Ministerului Afacerilor Interne, în vederea asigurării absorbției corespunzătoare și a utilizării eficiente a fondurilor aferente Programului SISF;

d) solicită Managerului Programului SISF, ori de câte ori este nevoie, informații asupra derulării Programului SISF;

e) coordonează la nivel național relațiile Ministerului Afacerilor Interne cu alte instituții și autorități publice sau cu entități neguvernamentale în domeniul managementului integrat al frontierei, precum și cu instituții europene sau similare din alte state, în domeniul său de competență;

f) informează ministrul afacerilor interne în perioada anterioară aplicării în totalitate de către România a dispozițiilor acquis-ului Schengen, în temeiul deciziei Consiliului emise în acest sens, asupra stadiului îndeplinirii cerințelor frontierelor Schengen, iar ulterior emiterii deciziei Consiliului, asupra conformității managementului frontierelor României cu cerințele Schengen.

Art. 5

Atribuțiile secretarului de stat în domeniul Programului SISF

În calitate de autoritate decizională de nivel superior în domeniul derulării și implementării Programului SISF, secretarul de stat are următoarele atribuții:

a) coordonează, controlează, monitorizează și evaluează structurile Ministerului Afacerilor Interne pe linia activităților de implementare și realizare a Programului SISF;

b) reprezintă Ministerul Afacerilor Interne la cel mai înalt nivel în relațiile cu integratorul de sistem al SISF;

c) coordonează toate activitățile desfășurate pentru implementarea și derularea Programului SISF, atât prin intermediul Grupului Interministerial Român pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat, denumit în continuare GIRMIFS, cât și în mod direct, având posibilitatea desemnării unor consilii consultative specializate în problematica de referință;

d) informează ministrul afacerilor interne asupra derulării Programului SISF.

Art. 6

Managerul Programului SISF

(1) Managerul Programului SISF este inspectorul general al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră, denumit în continuare IGPF.

(2) Managerul Programului SISF reprezintă Ministerul Afacerilor Interne în derularea și implementarea Proiectului SISF, precum și în orice relații cu integratorul de sistem în limita competențelor și atribuțiilor stabilite prin prezentul ordin.

(3) Managerul Programului SISF are următoarele atribuții:

- a) asigură coordonarea unitară a Programului SISF, solicitând instituțiilor și structurilor responsabile cu implementarea acestuia, ori de câte ori situația o impune, informații cu privire la derularea activităților;
 - b) solicită, la nevoie, sprijin din partea specialiștilor din structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne în vederea acordării consultanței necesare secretarului de stat;
 - c) informează secretarul de stat asupra stadiului Programului SISF și formulează propuneri;
 - d) pune în aplicare și răspunde de executarea dispozițiilor secretarului de stat, în domeniul său de competență;
 - e) avizează informările adresate secretarului de stat pe linia sa de competență și solicită expeditorilor, dacă este cazul, clarificări sau informații suplimentare pe marginea acestora;
 - f) sesizează secretariatului GIRMIFS suprapunerile investiționale constatate în legătură cu proiecte din cadrul Programului SISF;
 - g) propune secretarului de stat convocarea grupului interministerial în ședințe extraordinare, atunci când este cazul.
- (4) În ceea ce privește derularea Proiectului SISF, managerul Programului SISF este mandat să:
- a) desemneze comisiile de negociere ale anexelor detaliate la contract și ale actelor adiționale la anexele detaliate pentru modificarea valorilor livrabilelor contractuale negociate și pentru modificări ale termenelor de finalizare a contractului sau a anexelor sale detaliate;
 - b) semneze, împreună cu managerul Proiectului SISF, anexele detaliate la contract, negociate și agreeate cu integratorul de sistem;
 - c) aprobe componența și mandatul comisiei de negociere privind finalizarea contractului.

Art. 7

Managerul Proiectului SISF

- (1) Managerul Proiectului SISF este un adjunct al inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră.
- (2) Managerul Proiectului SISF reprezintă Ministerul Afacerilor Interne în derularea și implementarea contractului, precum și în orice relații cu integratorul de sistem, în limita competențelor și atribuțiilor stabilite prin prezentul ordin.
- (3) Managerul Proiectului SISF are următoarele atribuții:
- a) dispune măsurile necesare pentru realizarea obiectivelor Proiectului SISF;
 - b) coordonează activitatea Unității de Management al Proiectului - Direcția de implementare a Sistemului Integrat de Securitate a Frontierei, denumită în continuare UMP-DISISF, precum și a tuturor structurilor Poliției de Frontieră Române, denumită în continuare PFR, care contribuie la realizarea SISF;
 - c) adoptă decizii în cadrul negocierilor ce intervin pe parcursul realizării și implementării Proiectului SISF și aprobă modificările propuse de directorul UMP-DISISF;
 - d) exercită autoritatea privind planificarea, organizarea și verificarea activităților derulate de structurile PFR cu privire la atribuțiile ce vizează derularea Proiectului SISF;
 - e) asigură, prin măsurile pe care le dispune, evitarea suprapunerilor în cadrul proiectelor derulate la nivelul PFR cu alte proiecte din componența Programului SISF și informează Managerul Programului SISF în acest sens;
 - f) coordonează cooperarea tehnică la nivelul părții române și dintre reprezentanții părții române și integratorul de sistem;
 - g) inițiază, negociază și semnează modificări ale documentelor contractuale, pe baza fundamentării acestora de către UMP-DISISF;
 - h) semnează toate notificările adresate integratorului de sistem cu privire la derularea contractului;
 - i) în măsura în care este necesar, solicită prezența la negocieri sau consultarea specialiștilor din cadrul direcțiilor de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne;
 - j) identifică și propune măsurile necesare a fi luate la nivelul Ministerului Afacerilor Interne pentru buna derulare a Proiectului SISF;

- k) consultă structurile de specialitate care concură la realizarea SISF, în scopul asigurării unui flux coerent de informații și proceduri;
- l) efectuează, împreună cu managerul de proiect al integratorului de sistem, analize comune privind activitatea desfășurată în cadrul Proiectului SISF;
- m) informează managerul Programului SISF și secretarul de stat, ori de câte ori situația o impune, cu privire la stadiul derulării Proiectului SISF.

Art. 8

Atribuțiile Inspectoratului General al Poliției de Frontieră referitoare la Proiectul SISF

(1) UMP–DISISF, din cadrul IGPF, reprezintă structura responsabilă cu coordonarea realizării Proiectului SISF și îndeplinește următoarele atribuții:

- a) exercită direct și nemijlocit activitățile de negociere, recepție și acceptare necesare derulării și implementării Proiectului SISF, cu participarea structurilor de specialitate din cadrul aparatului central al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră;
- b) asigură direct și nemijlocit concordanța dintre aspectele de natură tehnică, financiară și juridică în derularea și implementarea Proiectului SISF;
- c) elaborează documentele de planificare și raportare privind stadiul proiectului SISF;
- d) urmărește asigurarea de către integratorul de sistem a suportului logistic integrat constând în pregătirea personalului, mentenanță, garanție, suport pentru utilizatori, materiale și documentație, necesar pentru realizarea și menținerea funcționalității proiectului SISF;
- e) monitorizează achizițiile publice de bunuri și servicii pentru realizarea proiectului SISF, în sensul asigurării integrării acestora;
- f) cooperează cu organismele Uniunii Europene specializate în domeniul managementului frontierei sau cu alte organizații și organisme similare, după caz;
- g) participă, prin personalul de specialitate, la derularea de către PFR a procedurilor de achiziție publică de bunuri și servicii necesare implementării, dezvoltării și extinderii SISF, a asigurării capacității operaționale, mentenanței și întreținerii sistemului pe întregul său ciclu de viață.

(2) Structurile de specialitate din cadrul aparatului central al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră exercită atribuțiile de natură tehnică, financiară și juridică în derularea contractului cu integratorul de sistem.

(3) Principalele atribuții de natură tehnică ale structurilor de specialitate din cadrul aparatului central al IGPF în realizarea Proiectului SISF sunt următoarele:

- a) fundamentează deciziile referitoare la acceptarea proiectelor tehnice pentru subsistemele și subsistemele integrate ale SISF, precum și la integrarea Proiectului SISF în cadrul Programului SISF;
- b) analizează, fundamentează și formulează propunerile de modificare a documentelor contractuale din punct de vedere tehnic;
- c) urmăresc respectarea conformității soluțiilor tehnice implementate cu cele acceptate în proiectele tehnice.

(4) Principalele atribuții de natură financiară ale structurilor de specialitate din cadrul aparatului central al IGPF în realizarea Proiectului SISF sunt următoarele:

- a) asigură derularea Proiectului SISF din punct de vedere financiar, în conformitate cu actele normative în vigoare și cu prevederile contractuale;
- b) asigură efectuarea plăților aferente Proiectului SISF, în condițiile legii;
- c) analizează, fundamentează și formulează din punct de vedere financiar propunerile de modificare a documentelor contractuale;
- d) analizează, fundamentează și formulează din punct de vedere financiar propunerile pentru asigurarea finanțării Proiectului SISF și întreprinde demersurile necesare în acest sens.

(5) Principalele atribuții de natură juridică ale structurilor de specialitate din cadrul aparatului central al IGPF în realizarea Proiectului SISF sunt următoarele:

- a) asigură derularea Proiectului SISF din punct de vedere juridic, în conformitate cu actele normative în vigoare și cu prevederile contractuale;
- b) asigură elaborarea și avizarea pentru legalitate a documentelor contractuale;

- c) formulează puncte de vedere cu privire la incidența prevederilor contractuale și a actelor normative în vigoare asupra unor situații de fapt, generate de derularea și implementarea Proiectului SISF;
- d) formulează puncte de vedere de specialitate cu privire la Proiectul SISF, solicitate de conducerea Ministerului Afacerilor Interne și/sau de celelalte compartimente și structuri implicate în derularea și implementarea Proiectului SISF;
- e) asigură reprezentarea în instanță și în fața altor autorități pentru soluționarea oricăror litigii apărute cu privire la Proiectul SISF.

Art. 9

Atribuțiile directorului UMP-DISISF referitoare la Proiectul SISF

(1) Directorul UMP-DISISF reprezintă Ministerul Afacerilor Interne în derularea și implementarea contractului, precum și în orice relații cu integratorul de sistem, în lipsa managerului Proiectului SISF, precum și în domeniile și limitele stabilite de managerul Proiectului SISF.

(2) În derularea Proiectului SISF, directorul UMP-DISISF are următoarele atribuții:

- a) răspunde de derularea și implementarea Proiectului SISF și dispune întreprinderea măsurilor necesare în acest sens;
- b) formulează și fundamentează propuneri de modificare ale documentelor contractuale, pe care le înaintează managerului Proiectului SISF;
- c) efectuează, împreună cu managerul Proiectului SISF și cu echipa de management de proiect a integratorului de sistem, analize comune privind activitatea în cadrul Proiectului SISF;
- d) colaborează, la nivel executiv, cu echipa de management de proiect a integratorului de sistem;
- e) se asigură că integratorul de sistem realizează și implementează SISF în condițiile contractuale;
- f) informează săptămânal managerul Proiectului SISF cu privire la stadiul derulării și implementării Proiectului SISF.

Art.10

Semnarea documentelor aferente derulării Proiectului SISF

Potrivit competențelor atribuite prin prezentul ordin, se desemnează managerul Proiectului SISF și directorul UMP-DISISF să semneze documentele aferente derulării Proiectului SISF.

Art. 11

Dispoziții finale

La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 154/2013 privind stabilirea modalităților de asigurare a managementului Programului "Sistemul Integrat pentru Securitatea Frontierei de Stat a României", publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 707 din 18 noiembrie 2013.

Art. 12

Publicitatea ordinului

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

MINISTRUL AFACERILOR INTERNE

Ioan-Dragoș TUDORACHE